

OPPDATERING - JOBBSLUTT

! Dette skjemaet skal fylles ut av jobbspesialisten umiddelbart etter jobbslutt.

BEDRIFTSINFORMASJON

Virksomhetens navn

Adresse

Gate/vei:

Postnummer:

Sted:

Øverste leder i virksomheten

Kontaktperson i virksomheten

Kontaktpersonens stilling

Kontaktpersonens telefon

Kontaktpersonens e-post

ARBEIDSBETINGELSER

Arbeidsoppgaver (endringer siden jobbstart)

Beskrivelse av arbeidsoppgaver

**Arbeidstid (endringer siden jobbstart) Dager
per uke**

Timer per dag

Klokkeslett for jobbstart

Klokkeslett for jobbslutt

Lønn (endringer siden jobbstart)

Timelønn

Er timelønn minimum tarifflønn?

Dato for utbetaling av lønn

Andre fordeler (for eksempel rabatt på varer, gratis telefon el.l.)

ORGANISERING (frivillig informasjon)

Organisert i en fagforening

Nei Ja

Kontaktperson i fagforening

Kontaktpersonens telefon

Kontaktpersonens e-post

JOBBSLUTT

Sluttdato

Årsak til jobbslutt

Sluttet selv – annen jobb

Sluttet selv – symptomer

Oppsagt

Permittert

Andre årsaker:

Deltakers mening om hvorfor jobben tok slutt

Jobbspesialistens mening om hvorfor jobben tok slutt

Arbeidsgivers mening om hvorfor jobben tok slutt

Nyttige erfaringer med tanke på mer passende jobber, eller bedre jobbstøtte